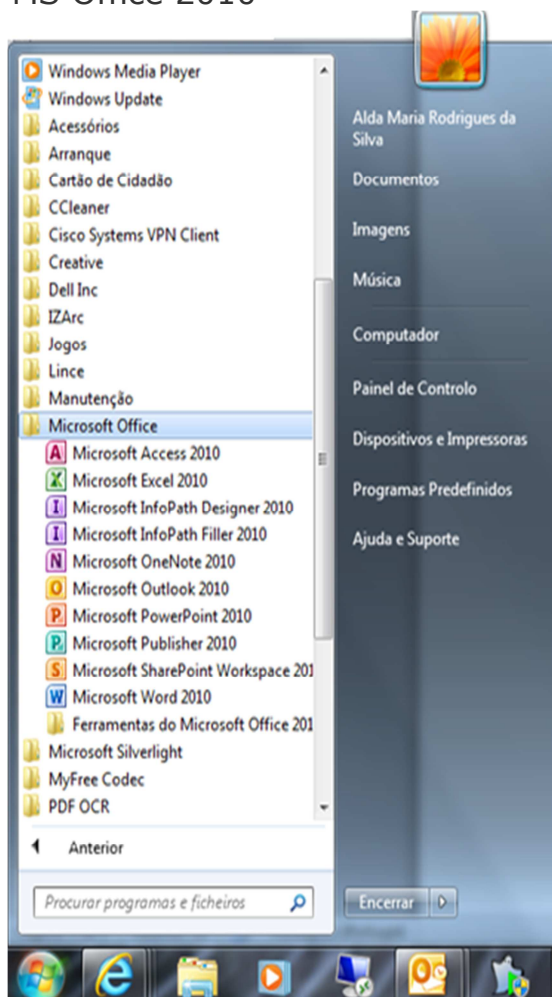


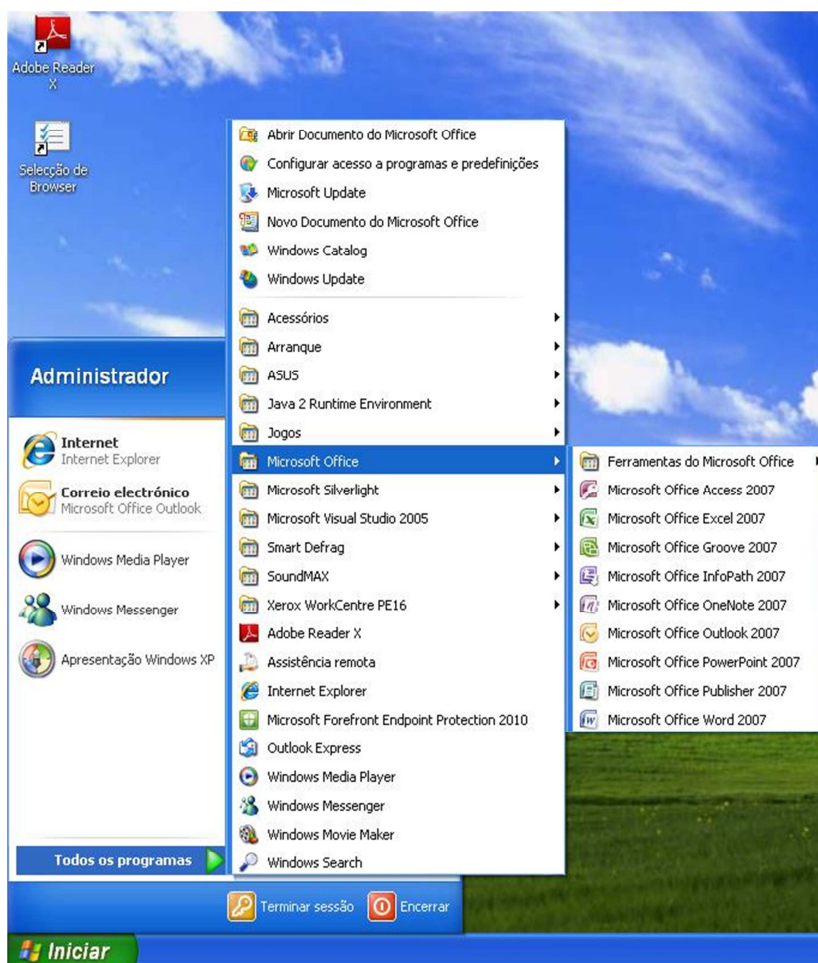
Como se instala o novo corretor ortográfico?

Primeiro é necessário saber qual a versão do MS Office que tem instalado. Para isso, deve ir ao menu iniciar, selecionar todos os programas e escolher Microsoft Office. Dentro da pasta Microsoft Office, como vai poder verificar na imagem em baixo, o nome do programa termina com a versão. De seguida é apresentado o aspecto para o MS Office 2010 e MS Office 2007.

MS Office 2010



MS Office 2007



Dependendo da versão do MS Office a aplicação do novo dicionário com as alterações ortográficas são aplicadas de formas diferentes.

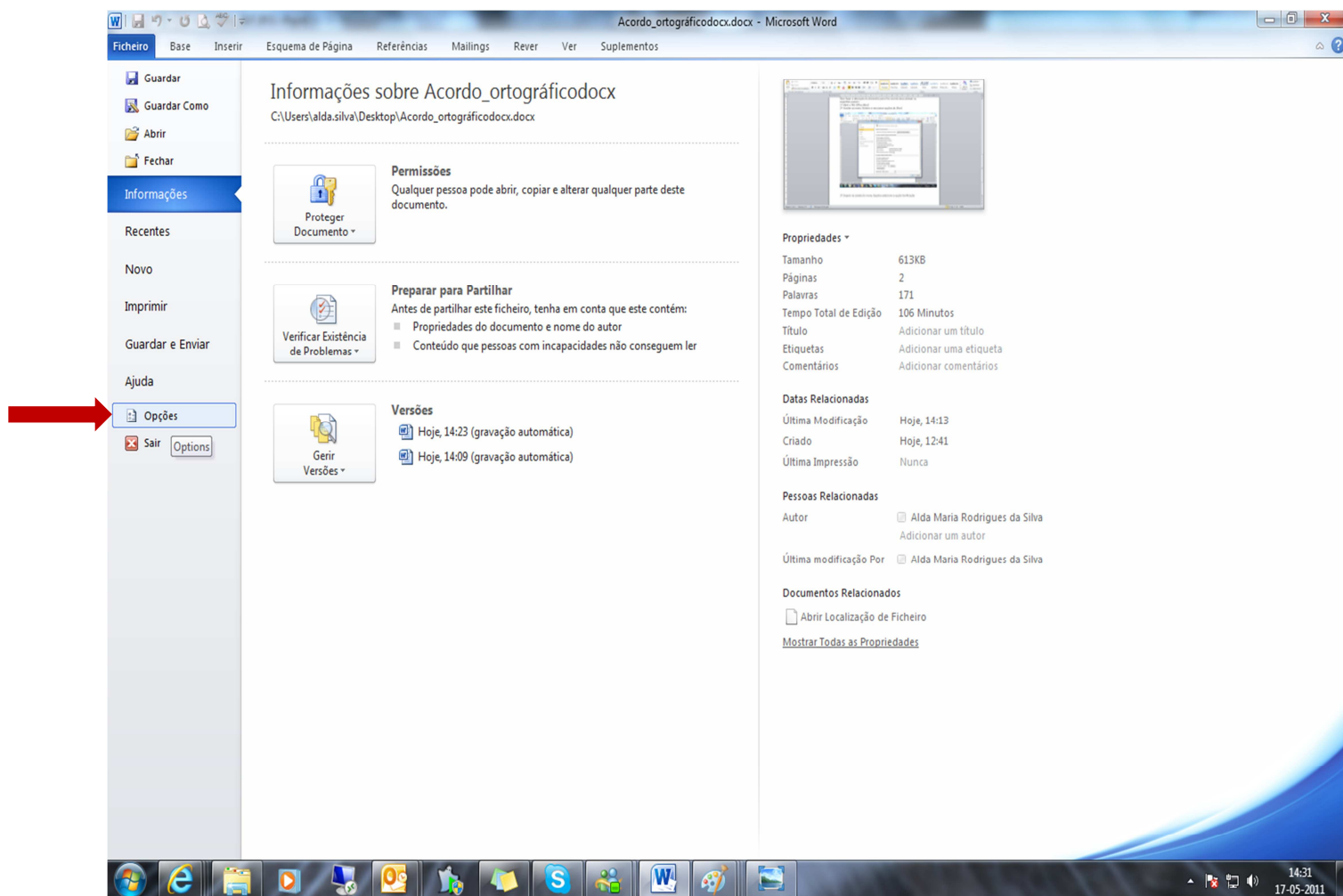
i. MS Office 2010

Para esta versão do Office só é necessário alterar um parâmetro na configuração do MS Word. O MS Office 2010 permite ter um de dois dicionários em funcionamento: apenas o dicionário Pré-acordo ou apenas o Pós-acordo.

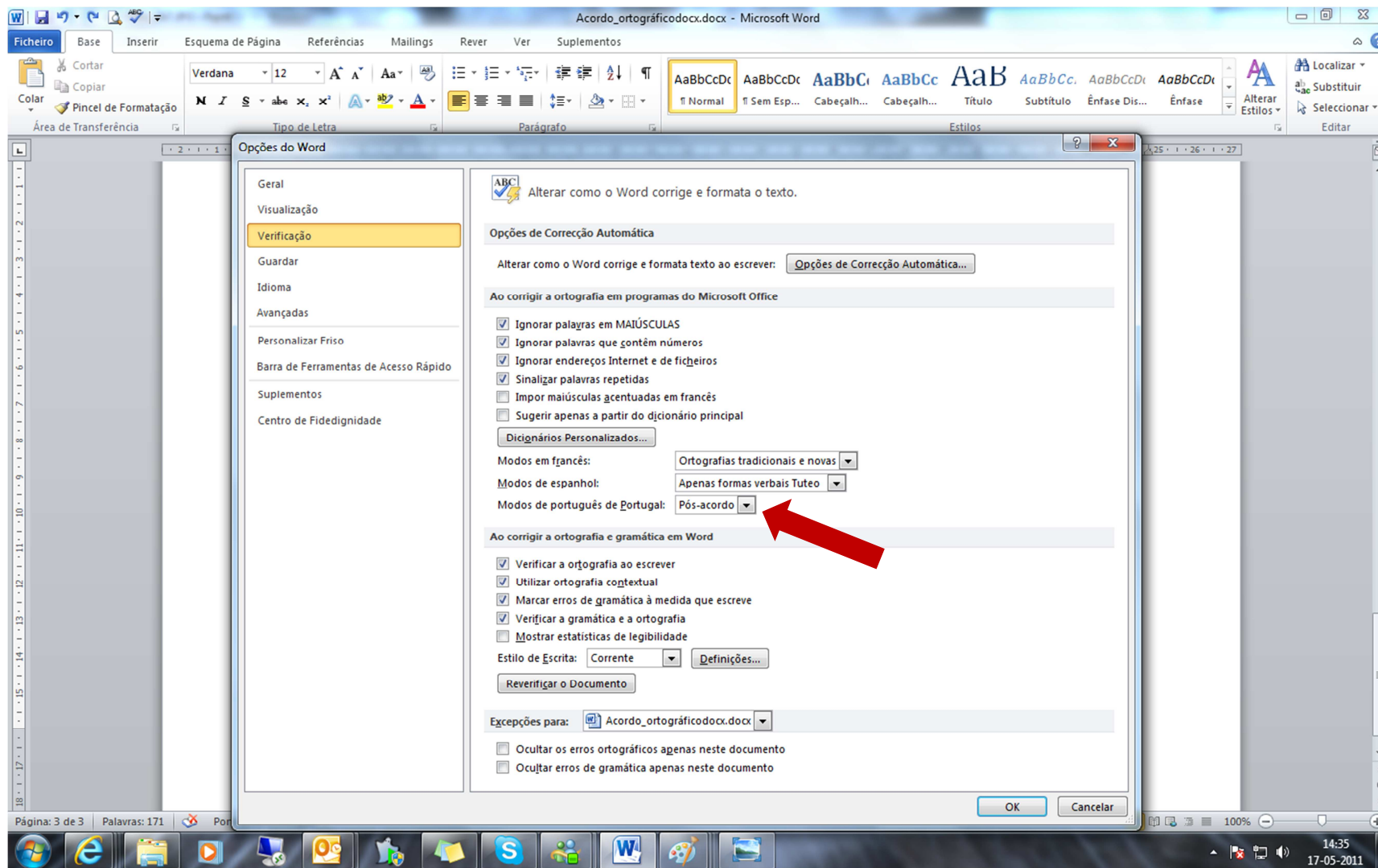
Para fazer a alteração do dicionário para Pós-acordo deve efetuar os seguintes passos:

1º Abrir o MS Office Word

2º Aceder ao menu ficheiro e seccionar opções do Word



3º Depois na janela do menu Opções selecione a opção Verificação, Modos de português de Portugal altere para Pós-acordo. Ver figura abaixo.



4º Para terminar pressione OK, e desta forma ativou o novo acordo ortográfico.

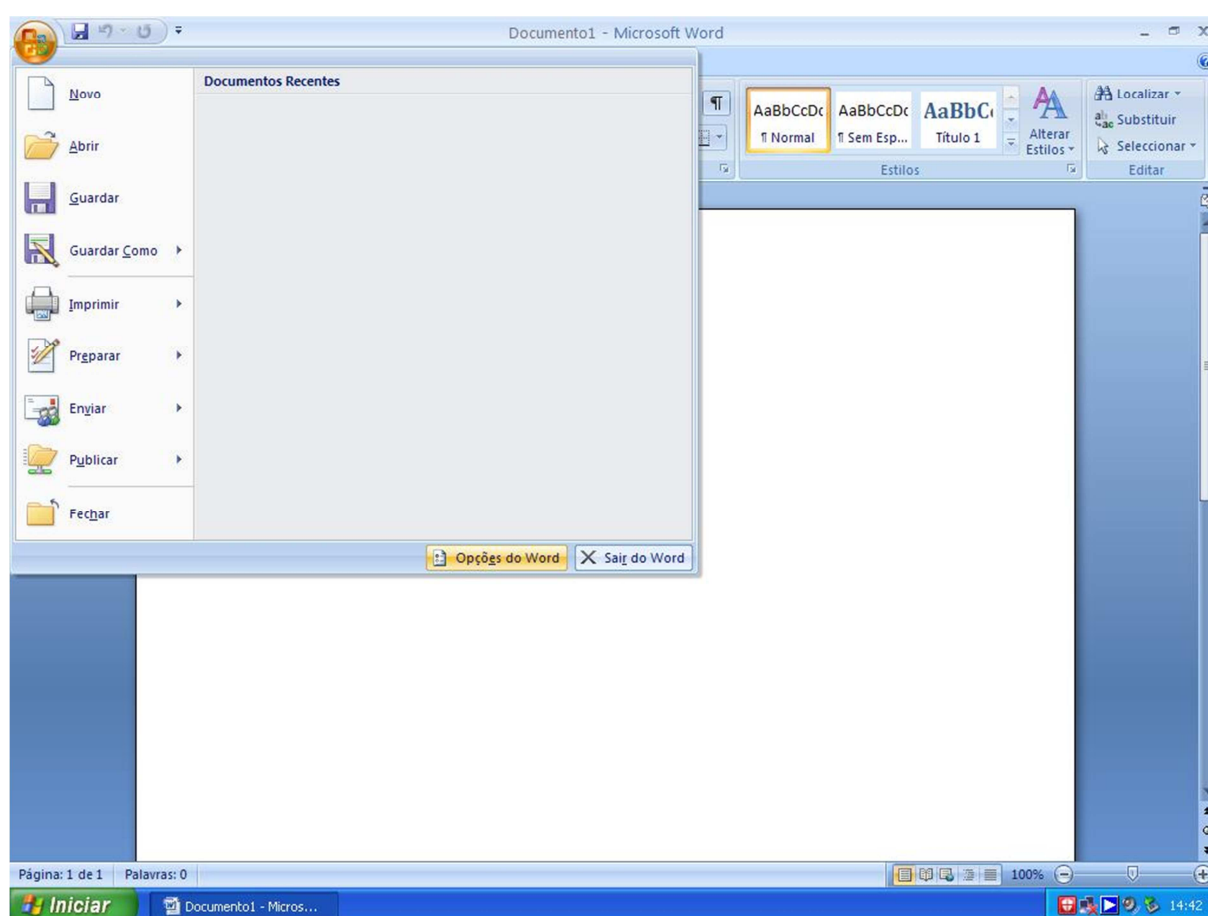
ii. MS Office 2007

Para o MS Office 2007 não é possível ter os dois dicionários em simultâneo, ou seja, depois de aplicar o novo dicionário não pode voltar atrás.

Para aplicar o novo dicionário é necessário ter o Service Pack 2 do MS Office 2007 instalado.

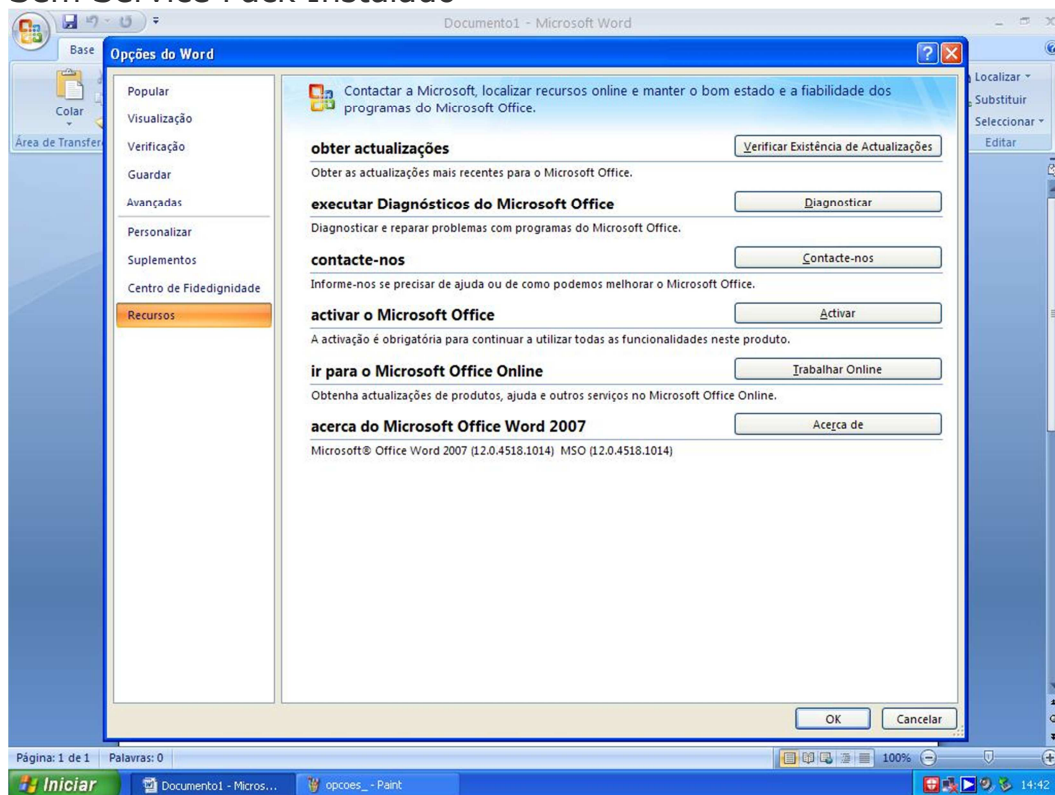
Para verificar se tem o SP2 instalado deve seguir os seguintes passos:

Depois de ter aberto o programa MS Word 2007 deve aceder ao menu Opções do Word

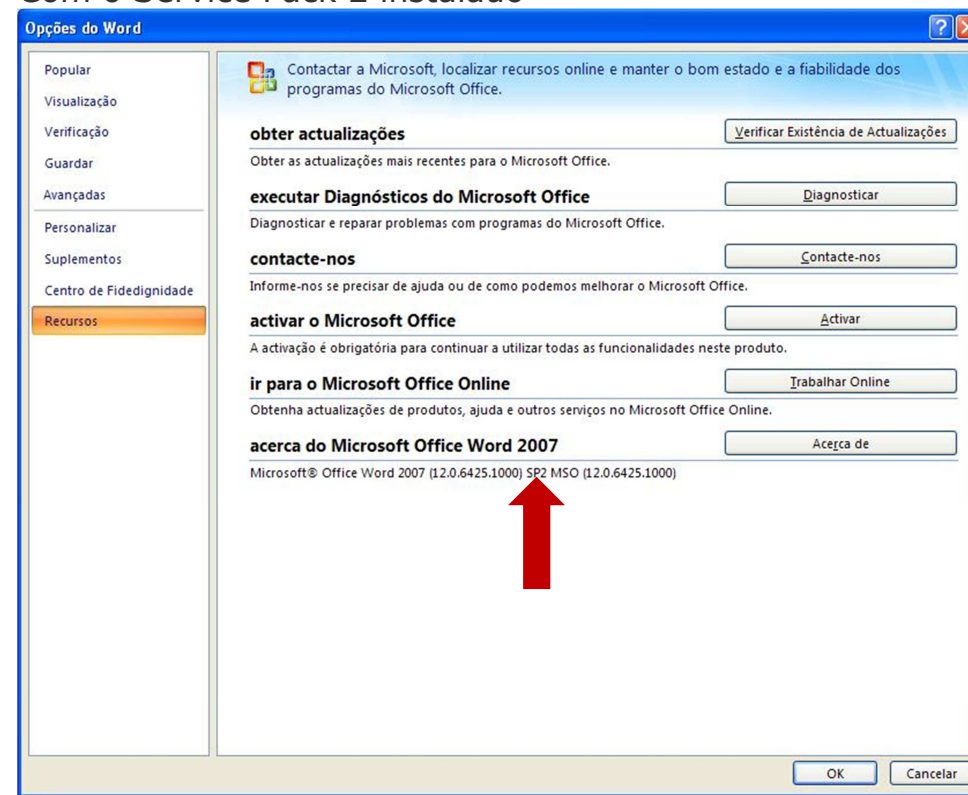


Deve agora ir ao Campo Recurso, e verificar a informação "acerca do Microsoft Office Word 2007"

Sem Service Pack Instalado



Com o Service Pack 2 instalado

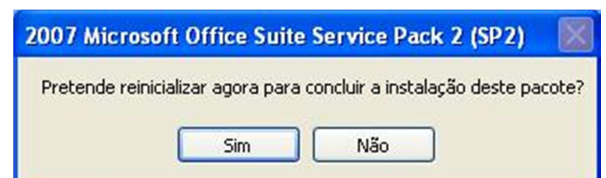
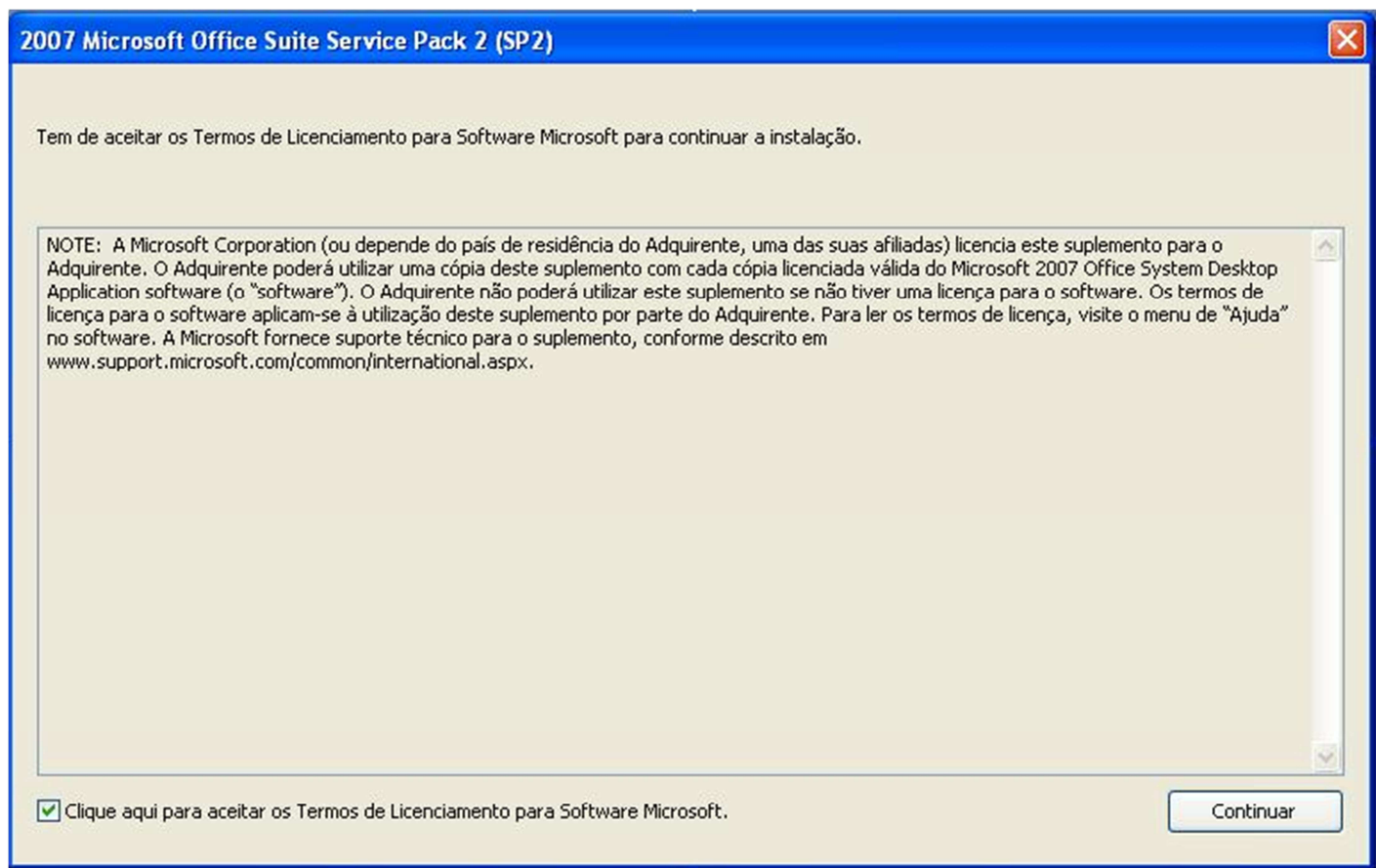


a. Instruções para a instalação do Service Pack 2

Antes de iniciar a instalação deve efetuar o *download* do ficheiro em:
<http://www.microsoft.com/downloads/pt-pt/details.aspx?displaylang=pt-pt&FamilyID=b444bf18-79ea-46c6-8a81-9db49b4ab6e5>

Depois deverá executar o ficheiro (office2007sp2-kb953195-fullfile-pt-pt.exe).

Deve Clicar aqui para aceitar os Termos de Licenciamento para Software Microsoft para depois pressionar o botão Continuar.



No final da instalação seleccionar Sim para concluir a instalação do pacote.

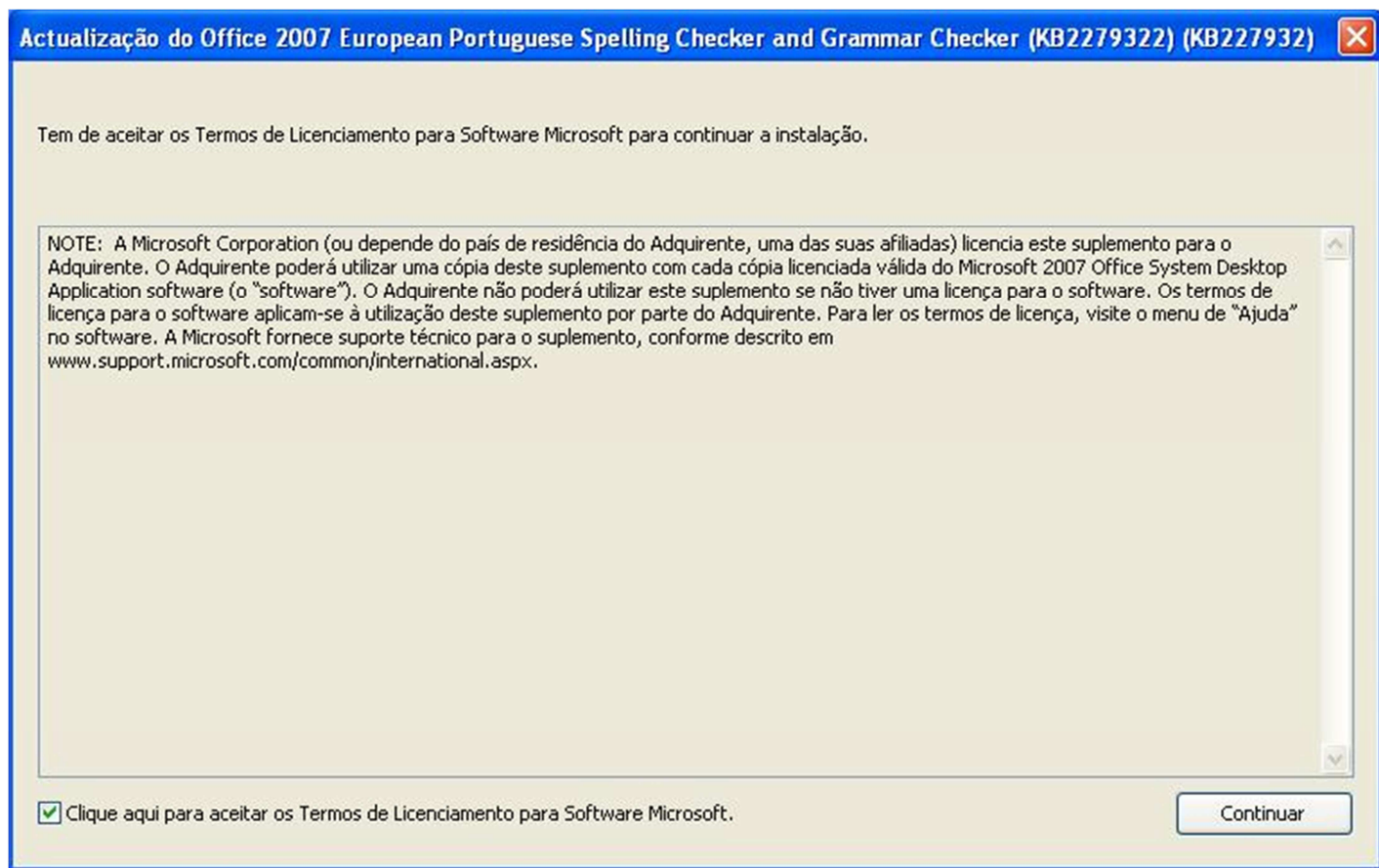
b. Instruções para a instalação do novo dicionário

Antes de começar deve fazer o *download* do novo dicionário em:

<http://www.microsoft.com/downloads/pt-pt/details.aspx?FamilyID=FBFBB5C9-CF89-4755-BD30-F8AEE05B846E>

Depois deverá executar o ficheiro (office-kb2279322-fullfile-x86-pt-pt.exe).

Deve Clicar aqui para aceitar os Termos de Licenciamento para Software Microsoft para depois pressionar o botão Continuar.



A instalação foi concluída o novo dicionário. Pode começar a utilizar o MS Word com o novo acordo ortográfico ativo.